



Estado do Amazonas
Procuradoria Geral do Estado

PASSO A PASSO PARA ACESSO AO PROTOCOLO VIRTUAL E EMISSÃO DE GUIAS PARA PAGAMENTO

A emissão das guias (DAR e honorários) para pagamento à vista deve ser realizada pela plataforma Protocolo Virtual, conforme explicação abaixo:

1. Primeiramente, realize seu CADASTRO no Protocolo Virtual:

The screenshot shows the 'Protocolo' website interface. On the left, there's a navigation menu with options like 'Novos Processos', 'Consultar Processo', 'Meus Dados', 'Cabeçalho de Mensagem', 'Manual do Usuário', 'Estado Taxa de Expediente SEFAZ/AM', and 'Sair'. The main content area features a video player titled 'CSC/AM - MANUAL PROTOCOLO VIRTUAL' with a play button and a 'Copiar link' button. Below the video, there's a table with columns 'Sigla' and 'Órgão'. The table lists various institutions such as CSC, PHAU, FUDAM, HPS_28AGO8TO, SEDECTI, SEFAZ, and SUSAM. To the right of the video player, there's a green button 'Obtenha Ajuda' and two login options: 'Acessar com Certificado Digital' (with a USB key icon) and 'Acessar com Login e Senha (Nota Fiscal Amazonense)'. The login section includes input fields for 'CPF' and 'Senha', an 'Acessar' button, and a link for 'Esqueci minha Senha'.

Formulário de inscrição

Início > Minha Conta > Formulário de inscrição

Cadastre-se e concorra a milhares de prêmios

CPF:*

Seu CPF já está cadastrado no Programa Nota Fiscal Amazonense. Por favor, realize o login.

Data de Nascimento:*

Nome Completo:*

CEP:* Telefone:*

Email:*

Confirmar Email:*

Senha:*

Confirmar Senha:* Mais Caracteres

Frase de segurança:*

Instituição de Assistência:* Município:* Anori



Estado do Amazonas
Procuradoria Geral do Estado

2. Realizado o cadastro, acesse o PROTOCOLO VIRTUAL com o login e senha criados.

Protocolo

Como formalizar um Processo no Protocolo Virtual

Assistir no Escolha do Órgão do Estado.

Obtenha Ajuda

Acessar com Certificado Digital

e-CPF / e-CNPJ
Clique AQUI

Acessar com Login e Senha (Nota Fiscal Amazonense)

CPF

Senha

[Esqueci minha Senha](#)

Nota Fiscal Amazonense

Se você ainda não tem acesso ao programa da Nota Fiscal Amazonense, clique AQUI para realizar seu cadastro.

3. Efetivado o login, crie um NOVO PROCESSO, busque a opção PGEAM e escolha o tipo de pedido na opção DÍVIDA ATIVA, conforme as etapas abaixo:

3.1

Novo Processo

Consultar Processo

Meus Dados

Caixa de Mensagens

Obtenha Ajuda

Assinatura



Estado do Amazonas
Procuradoria Geral do Estado

3.2

Passo 1 Órgão	Passo 2 Assunto	Passo 3 Solicitação Inicial e Lista dos Documentos	Passo 4 Assinatura dos Documentos
10	resultados por página		Pesquisar
Sigla	Órgão		
ICAM	INSTITUTO DE SAÚDE DA CRIANÇA DO AMAZONAS - ICAM		
IMM_DONALINDU	INSTITUTO DA MULHER E MATERNIDADE DONA LINDU		
IOA	IMPrensa OFICIAL DO ESTADO DO AMAZONAS		
MATER_ALVORADA	MATERNIDADE ALVORADA		
MATER_ANABRAGA	MATERNIDADE DE REFERÊNCIA DA ZONA LESTE - ANA BRAGA		
MATER_AZILDA	MATERNIDADE AZILDA DA SILVA MARREIRO		
MATER_BALBIMESTR	MATERNIDADE BALBINA MESTRINHO		
MATER_CHAPOT	HOSPITAL CHAPOT PREVOST		
MATER_NAZIRADAOU	MATERNIDADE NAZIRA DAOU		
PGEAM	PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DO AMAZONAS		

Mostrando de 21 até 30 de 54 registros

Anterior 1 2 3 4 5 6 Próximo

3.3

Passo 1 Órgão	Passo 2 Assunto	Passo 3 Solicitação Inicial e Lista dos Documentos	Passo 4 Assinatura dos Documentos
Dados do Processo:			
Secretaria			
PGEAM - PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DO AMAZONAS			
Assunto			
5. REFIS 2021 - PEDIDO PAGAMENTO À VISTA - PESSOA FÍSICA			
Assuntos			
Mais Utilizados PROTOCOLO REQUERIMENTOS PRODACE DÍVIDA ATIVA			
1. PEDIDO PAGAMENTO À VISTA - PESSOA FÍSICA			
2. PEDIDO PAGAMENTO À VISTA - PESSOA JURÍDICA			
3. PEDIDO DE PARCELAMENTO DE DÉBITOS - PESSOA FÍSICA			
4. PEDIDO DE PARCELAMENTO DE DÉBITOS - PESSOA JURÍDICA			
5. REFIS 2021 - PEDIDO PAGAMENTO À VISTA - PESSOA FÍSICA			
6. REFIS 2021 - PEDIDO PAGAMENTO À VISTA - PESSOA JURÍDICA			
7. REFIS 2021 - PEDIDO DE PARCELAMENTO DE DÉBITOS - PESSOA FÍSICA			
8. REFIS 2021 - PEDIDO DE PARCELAMENTO DE DÉBITOS - PESSOA JURÍDICA			
PAGAMENTO A PRESTADOR DE SERVIÇOS - COM COBERTURA CONTRATUAL			
SOLICITAÇÃO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA			
REQUERIMENTO GERAL			

3.4. Prontinho! Agora só baixar o arquivo do pedido, preencher e adicionar no sistema, juntamente com os documentos solicitados, todos em formato PDF. Após essas etapas, clique na opção CRIAR PROCESSO.

Informações

Informação:
ATENÇÃO: Se você não sabe a natureza do seu débito e nem em que condições deseja parcelar, entre em contato via whatsapp pelo n. (092) 99403-4980 ou pelo e-mail parcelamento@pge.am.gov.br. A quantidade de parcelas varia da seguinte forma: 1. Para débitos de IPVA e ITCMD, o parcelamento poderá ser...

Documentos Requeridos e Modelos	Tipo	Modelo	Arquivo	Obrig
Requerimento		Requerimento REFIS 2020 - parcelado		Sim
Cadastro de Pessoa Física - CPF				Sim
Registro Geral - RG				Sim
Comprovante de residência				Sim
Procuração				Não

* Os documentos serão Solicitados e Adicionados ao Processo no Próximo Passo

Anterior **Adicionar Documentos** Cancelar



Estado do Amazonas
Procuradoria Geral do Estado

3.5. Ah! Após criar o processo, vai aparecer a opção ASSINAR DOCUMENTOS E GERAR O PROCESSO, é somente clicar em OK e, após esses procedimentos, seu número de processo foi gerado para acompanhamento no sistema.

The screenshot displays the 'Consultar Processo' page in the PROTOCOLO system. The left sidebar contains navigation options: 'Novo Processo', 'Consultar Processo' (highlighted with a red box), 'Meus Dados', 'Caixa de Mensagens', 'Obtenha Ajuda', 'Assinatura', 'MANUAIS', 'Manual do Usuário', 'Emitir Taxa de Expediente SEFAZ/AM', and 'TAXA'. The main content area shows a table with 3 records. The table has columns for 'Processo', 'Assunto', and 'Anotações'. The records are: 1. 'SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA', 2. 'PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DO AMAZONAS', and 3. '351 - PAGAMENTO DE DEBITOS'. Each record has an 'Adicionar Anotação' button. The page also shows '10 resultados por página', a search bar, and pagination controls (Anterior, 1, Próximo).

3.6 Ótimo! Agora é só aguardar a análise do seu processo e realizar o acompanhamento.